

OFFRE D'EMPLOI

COORDINATEUR DE FORMATION

Vous souhaitez développer vos compétences dans une structure associative engagée dans la construction écologique ?

Vous recherchez un métier porteur de sens et d'avenir au sein d'une équipe dont vous partagez les valeurs de solidarité/partage, engagement, professionnalisme et indépendance ?

Vous êtes convaincu(e) que la formation est un levier pour la transition énergétique et sociale de notre société ?

Le Centre National de la Construction Paille - E. Feuillette est un centre de formation dédié à l'écoconstruction. Sa vocation initiale est de préserver le patrimoine bâti de la maison Feuillette, plus ancien bâtiment bois/paille connu à ce jour.

Son action est structurée autour de plusieurs missions : sensibilisation des publics et des collectivités et formation des professionnels et des personnes en transition professionnelles.

Dans le cadre du développement de 2 **formations certifiantes**

- **Chargé(e) de projet énergie et bâtiment durables en mai 2022** (niveau bac+3/4)
- **Ouvrier(ère) Professionnel(le) en écoconstruction (OPEC)** (niveau CAP) en janvier 2023,

nous recrutons un(e) **coordinateur(trice) de formation**.

Sous la responsabilité du conseil d'administration et en lien direct avec l'équipe permanente (responsable administrative et financière et responsable communication), vos missions :

MISSIONS

Piloter le dispositif de formation

Développer les moyens pédagogiques

Procéder à l'organisation et à l'accompagnement de la qualification des apprenants en formation

Dispenser certaines actions de formation

Coordonner l'activité et animer une équipe pédagogique de formateurs

Présenter et promouvoir les formations

Veille pédagogiques, sociales, économiques et techniques

Organiser le suivi (pédagogique, logistique, administratif, ...) des stagiaires en formation professionnelle

Évaluer le travail d'un stagiaire

Concevoir un processus d'évaluation des formations

ACTIVITÉS

Établir le programme en conformité avec le référentiel et en lien avec l'équipe pédagogique.
Participer à l'information et la promotion de l'offre de formation (webinaires, demandes d'information).
Rechercher des financements et monter les dossiers (convention, contrats d'apprentissage, réponse à appel d'offre,...).
Coordonner et participer au recrutement, à l'accompagnement des stagiaires en centre et en entreprise, et suivre leur retour à l'emploi.
Recruter les intervenants externes, coordonner les intervenants externes et internes.
Veiller au bon déroulement de l'action : gestion du groupe, respect du planning, examens, etc.
Assurer des séances de formation et d'évaluation en fonction de ses compétences.
Organiser les épreuves et jurys pour la certification.
Superviser le suivi administratif des formations (émargements, pointages, facturation, bilans).
Réaliser le bilan de l'action (conseil de perfectionnement, placement en emploi), définir les améliorations pour la session suivante.
Assurer une veille sur le secteur professionnel de la certification (métiers, emplois, marchés, évolutions technologiques).
Animer les réseaux : anciens stagiaires, entreprises, partenaires.
Participer ponctuellement aux missions de représentation extérieure.
Contribuer au suivi qualité et à l'amélioration continue du centre de formation dans le cadre de la certification QUALIOPI.

Profil et qualités requises

Formation initiale Bac+5 bâtiment/énergie ou expérience professionnelle significative.
Expérience souhaitée dans un ou plusieurs domaines suivants : performance énergétique du bâtiment et/ou énergies renouvelables, formation professionnelle, développement de projets.
Maîtrise de l'outil informatique.
Culture générale sur les enjeux énergétiques et les énergies renouvelables et connaissance des métiers.

Savoir-être

Motivation pour l'accompagnement d'adultes en formation et en reconversion professionnelle.
Goût pour le travail polyvalent.
Très bonne organisation, autonomie, et rigueur.
Qualités d'écoute et sens du contact.
Aisance pour s'exprimer en public.
Aptitude au travail en équipe.
Dynamisme et motivation pour les enjeux liés à la transition énergétique.

Statut du poste

CDI - Statut Cadre - 35h/semaine.
Rémunération entre 2389€ et 2575€ brut mensuel.
Poste basé à Montargis (45). Déplacements ponctuels à l'échelle nationale.

Délais et modalités de candidature

Envoyer CV et lettre de motivation **avant le 15 mars au soir** par courrier électronique à :
stephanie.ventre@cncp-feuillette.fr

Poste à pourvoir au 1er avril 2022.